

|                                                                                                                        |                                                                                  |               |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------|---------------|
| <br>Ministerio de<br>Cultura y Deportes | <b>INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES Y RESULTADOS DE LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO</b> |               |
|                                                                                                                        | Delegación de Recursos Humanos Dirección General del Deporte y la Recreación     | Página 1 de 2 |

|                         |                                                                                                         |      |               |
|-------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------|------|---------------|
| Nombre del Contratista: | Andrea María Díaz Palacios                                                                              | CUI: | 3510261421301 |
| Tipo de Servicio        | Servicios Técnicos <input type="checkbox"/> Servicios Profesionales <input checked="" type="checkbox"/> |      |               |

|                      |                       |                    |                                          |
|----------------------|-----------------------|--------------------|------------------------------------------|
| Número de Contrato:  | 029-682-2026-DGDR-MCD | Plazo de Contrato: | 01 de julio al 30 de septiembre del 2026 |
| Acuerdo Ministerial: | 605-2026              | Fecha del informe: | 31/08/2026                               |

|                      |      |                     |                    |                     |     |                     |                    |                     |
|----------------------|------|---------------------|--------------------|---------------------|-----|---------------------|--------------------|---------------------|
| Periodo del Informe: | Del: | Día<br>(En números) | Mes<br>(En letras) | Año<br>(En números) | Al: | Día<br>(En números) | Mes<br>(En letras) | Año<br>(En números) |
|                      |      | 01                  | agosto             | 2026                |     | 31                  | agosto             | 2026                |

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Objeto del Contrato</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |
| "El Contratista" se compromete a prestar sus servicios <b>PROFESIONALES INDIVIDUALES EN GENERAL en la SECCIÓN DE PRESUPUESTO, DEPARTAMENTO FINANCIERO, DIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS</b> de la Dirección General del Deporte y la Recreación del Ministerio de Cultura y Deportes, con dedicación, diligencia, con arreglo a los principios de la ética y probidad, en la prestación de servicios y cumplimiento de las actividades que se describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino únicamente enunciativas. |

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Actividades conforme al contrato</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |
| <p>a) Asesoré en el desarrollo de lineamientos para optimizar las gestiones relacionadas al que hacer de la Sección de Presupuesto.</p> <p>b) Asesoré en el desarrollo de lineamientos que permitan verificar el cumplimiento de las normas administrativas vigentes en las diferentes gestiones relacionadas a los procesos de la Sección de Presupuesto.</p> <p>c) Asesoré en la resolución de conflictos generados de las gestiones a realizar de la Sección de Presupuesto.</p> <p>d) Asesoré en la elaboración de reportes solicitados por las autoridades de la Dirección General del Deporte y la Recreación y unidades externas.</p> <p>e) Asesoré en la implementación de estrategias para el control de cuota presupuestaria de la Sección de Presupuesto.</p> <p>f) Brindé asesoría a las diferentes unidades administrativas de la Dirección General del Deporte y la Recreación en las diferentes gestiones relacionadas al presupuesto para el cumplimiento de la normativa legal vigente.</p> |

### Resultados de la prestación del servicio conforme al contrato

- a) Se revisaron 150 expedientes de gasto de los grupos de gasto 100, 200 y 300, previo a solicitar el compromiso.
- b) Se asesoró a los Centros de Costo de la Unidad Ejecutora 104 "Dirección General del Deporte y la Recreación", con 8 gestiones de Reprogramaciones de Subproductos.
- c) Se asesoró a la Dirección de Infraestructura Física de la Dirección General del Deporte y la Recreación en la revisión y consolidación de 01 reprogramación de obras de infraestructura física, en la cual se involucraban los SNIP 278737, 336815, 306712, 334748 y 352566.
- d) Se asesoró en la consolidación de: 05 solicitudes de cuota financiera tipo normal de los grupos de gasto 000, 100, 200 y 900; y 01 solicitud de cuota financiera de regularización y anticipo de Fondo Rotativo, correspondiente al mes de agosto.  
Se asesoró en la consolidación de 05 reprogramaciones internas de cuota correspondiente al mes de agosto, a cargo de la Dirección General del deporte y la Recreación.
- f) Se apoyó en la elaboración de 30 Avaluos Presupuestarios, previo a realizar la contratación del personal contratado bajo los renglones presupuestarios 011, 021, 029 y 031, a cargo de la Dirección General del Deporte y la Recreación.
- g) Se apoyó generando 35 reportes generados del Sistema de Contabilidad Integrada SICOIN y Sistema Informático de Gestión Siges; requeridos por las jefaturas, asesores y autoridades de la Dirección General del Deporte y la Recreación.
- h) Se brindó informe de con la elaboración de 01 informes de avances de ejecución presupuestaria y 01 rendición de cuentas, a cargo de la Dirección General del Deporte y la Recreación.
- i) Se asesoró en la consolidación de 03 programaciones de cuota financiera, correspondientes al segundo cuatrimestre, a cargo de la Dirección General del Deporte y la Recreación.
- j) Se atendió 08 consultas técnicas de las diferentes unidades administrativas, facilitando la correcta aplicación del renglón presupuestario.
- k) Se emitieron 2 oficios de seguimiento dirigidos a los Centros de Costo y Unidades Responsables, fortaleciendo el monitoreo de la ejecución presupuestaria y promoviendo su alineación con los planes de trabajo para el cumplimiento de los objetivos y metas institucionales.

MSc. Andrea María Díaz Palacios

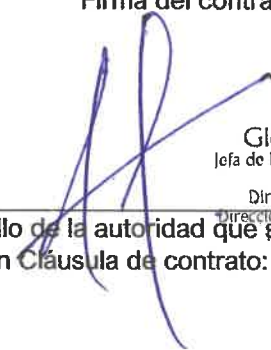
Nombre completo del contratista



Firma del contratista

Licda. Glenda Paola Losada Rodas

Nombre de la autoridad que supervisa los servicios  
(según Cláusula de contrato: Décima Primera)



Glenda Paola Losada Rodas  
Jefa de la Sección de Presupuesto en Funciones  
Departamento Financiero  
Dirección Administración y Finanzas  
Dirección General del Deporte y la Recreación

Firma y sello de la autoridad que supervisa los servicios  
(según Cláusula de contrato: Décima Primera)